

第 1 回 参加団体説明会資料【一般企画】

◇企画書について

●企画書を書くにあたって

テント内で行うことができ、また明大祭終了時に使用した場所が第 129 回明大祭開始前の状態に戻せる企画をお願いします。

調理を行う企画は出来ません。

●飲食物を扱う場合

一般企画では調理を行うことはできませんが、既製品をそのまま使用することは可能です。飲食物を扱う際には、安全面・衛生面の関係から参加団体の皆さんに守っていただく規定がいくつかございます。これらは保健所からの指導をもとに、事故防止の為に定めさせていただきました。以下をよく読んだ上、企画をお考えください。

- ・生ものは販売しないでください。(寿司、生クリームケーキなど)
- ・製造所で包装された食品にしてください。
- ※飲料物は開封したらすぐ使い切ってください。缶のままでの提供が望ましいです。
- ・食品の包装に、原材料名、内容量、保存方法、賞味消費期限、製造者の表記があることを確認してください。
- ・表記されている保存方法を守って保存してください。
- ・消費期限または賞味期限を確認し、期限内であることを確かめてください。
- ・製造者に、模擬店で販売することを知らせてください。

上記の内容をよくお読みになった上で、本日お配りした企画書に、①企画 ②企画内容 ③レンタルする備品 ④用意する物を詳しく記入してください。

また、飲食物を扱う参加団体の方は、⑤品目 ⑥食品保存法 ⑦原材料仕入先の項目を併せて記入してください。詳しい書き方は別紙を参考にしてください。

この企画書をもとに、第 129 回明大祭実行委員会が大学・保健所と相談を行います。

一般企画は今年度からの試みで特別な規制がかかる場合がございます。企画内容の変更をお願いする場合もございます。ご了承ください。

企画書提出日 : 7 月 11 日 (木) 11:00~18:00

場所 : 明大祭実行委員会室 (食堂 3 階 エレベーター前)

◇レンタル備品について

- ・模擬店企画の実施に際して、1企画につき1つのテントを借りていただきます。
- ・企画を行う際に必要となる備品を、第 129 回明大祭実行委員会で決定したレンタル業者から借りることができます。また、業者との連絡は第 129 回明大祭実行委員会で一括して行います。
- ・参加団体さまがご自身で用意することもできます。
- ・参加団体さまの企画に合わせた備品をできる限り用意しますので、レンタルを希望する備品があればお気軽にご連絡ください。
- ・発電機は使うことができません。
- ・料金については未定ですので、確定次第ご連絡します。

◇備品の申し込みについて

- ・レンタル備品に関しましては 7 月 11 日（木）の企画書提出の際に渡します、
レンタル備品に関する資料をご覧ください。
- ・申請する備品は 8 月 30 日（金）までに決めていただきます。
- ・企画書提出後の申請となります、企画を行う際にどのような備品を借りるかなど、
企画書を作成する際に検討をするようお願いします。
- ・参考としまして昨年度の値段でしたらお伝えします。その際は第 129 回明大祭実行委
会にご連絡ください。

◇年間スケジュール

明大祭責任者・副責任者の方は予定を開けていただくようお願いします。

- 7 月 8・9・10・11 日…企画相談会（ご希望の方はご参加ください。）
7 月 11 日…企画書提出
8 月 30 日…第 2 回参加団体説明会
10 月 17 日～23 日…第 3 回参加団体説明会（いずれか 1 日に参加していただきます。）
10 月 31 日～11 月 4 日…第 129 回明大祭期間
※その他、必要に応じて個別で対応させていただく場合がございます。

◇参加団体費について

参加費（3000 円）・保証金（5000 円）の計 8000 円をお支払いしていただきます。保証金につきましては、規約違反やレンタル備品及び備品の破損等がなかった場合、11 月中に返金します。参加団体費とは別に、レンタル備品費・配送料などの費用が掛かりますのでお気を付けください。

以上の内容に同意の上、参加団体費 8000 円を 7 月 9 日（火）までにお振込みください。

振込先

みずほ銀行普通預金 九段支店 支店番号 532

第 129 回明治大学明大祭実行委員会 口座番号 1480456

※名義は基本的に正式団体名でお願いします。

※振込みを確認次第、領収書をお渡しします。

※口座番号は屋外企画・屋内企画と異なりますので、ご注意ください。

※正式団体名で入金が確認できなかった場合、再度入金していただく恐れがありますので、
基本的に正式団体名で入金して下さい。ただし、例外がございますので以下の項目も参考にして下さい。

※表示される文字数の関係上、振込名義は“明治大学”や“体育会”、“体同連”といった
名称を省いたものにしてください。“情報コミュニケーション学部”や“国際日本学部”
などといった文字数の多い名称が含まれる場合は、“情コミ”や“国日”といった略称を
使用してください。

参加団体費振込期日：7 月 9 日（火）まで

企画書提出日：7 月 11 日（木）11:00～18:00

場所：第 129 回明大祭実行委員会室

第 2 回参加団体説明会：8 月 30 日（金）

※詳細は決まり次第、メーリングリストにてお知らせします。

質問等ございましたら下記に記載されている連絡先までご連絡ください。

連絡先：第 129 回明大祭実行委員会 参加団体局 模擬店部門

mogiten_129@meidaisai.jp 明大祭実行委員会室（食堂 3 階エレベーター前）

電話番号「03-3327-4363（開室時間 月～金 11:00～18:00）